

Unser Team braucht Verstärkung

Wir bieten gute Chancen in tollen Unternehmen der Region mitzuarbeiten und dabei auch Ihren langfristigen Wunscharbeitsplatz zu finden.

Mitarbeiter im administrativen Wareneingang(m/w/d)

Ihr Arbeitsort:

Salzgitter

Ihre Aufgaben:

- -LKW Avisierung inkl. Zeitfenster
- -Erfassung aller WE Einheiten mit Standzeitdokumentation
- -Bearbeitung und Prüfung von Standgeldern
- -Kontrolle und Buchung aller WE Einheiten
- -Bearbeitung und Buchung aller Zollvorgänge
- -Abfertigung aller ein- und ausgehenden Leerpalettentransporte
- -Bestellung von Hantierungsmitteln und Containern

Ihr Profil:

- -Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- -Sichere Kenntnisse in der Anwenden des Warenwirtschaftsystems
- -Sichere Anwendung aller Office Programme
- -Verantwortungsbewusstes Handeln und hohe Kommunikationsstärke
- -Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit
- -Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- -Starkes Durchsetzungsvermögen
- -Kommunikationsstärke
- -Teamfähigkeit
- -Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- -Schichtbetrieb und Samstags-Einsätze

Ihre Arbeitszeit:

Vollzeit

Ihre Vergütung:

nach Tarif

Für weitere individuelle Informationen steht Kristia Becker vom PMH-Team Goslar natürlich herzlich gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihr PMH-Team

PMH GmbH Rosentorstraße 2 38640 Goslar 05321 685080 gs@pm-harz.de

